

**Termín zasadnutia:** 4. jún 2010

**Miesto a čas konania:** Bratislava, Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Prievozská 2/B, zasadacia miestnosť ministra, 09:30 hod.

**Predseda:** Mgr. Andrea Rajčáková, riaditeľka odboru cezhraničnej spolupráce, Agentúra na podporu regionálneho rozvoja

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny (výbor bol uznášaniaschopný)

**Program zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OPBK:**

1. Privítanie a otvorenie zasadnutia
2. Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľa zápisu, kontrola úloh vyplývajúcich z predchádzajúcich uznesení Monitorovacieho výboru pre OPBK
3. Prehľad prijatých rozhodnutí Monitorovacieho výboru pre OPBK prostredníctvom písomnej procedúry
4. Výročná správa o vykonávaní OPBK za rok 2009
5. Zmeny merateľných ukazovateľov OPBK
6. Správy o vyhodnotení výziev vyhlásených v rámci OPBK v roku 2009
7. Informácia o implementácii OPBK k 30.04.2010
8. Informácia o hodnotení OPBK
9. Informácia o úpravách Programového manuálu OPBK (verzie 6.0 a 7.0)
10. Informácia o Ročnom operatívnom pláne OPBK na rok 2010
11. Diskusia
12. Záver

**1. Privítanie a otvorenie zasadnutia**

Zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OPBK otvorila a viedla Mgr. Andrea Rajčáková, riaditeľka odboru cezhraničnej spolupráce, ktorá privítala členov monitorovacieho výboru, zástupcov EK a ostatných prítomných; zároveň ospravedlnila predsedu a podpredsedu monitorovacieho výboru z neúčasti na zasadnutí monitorovacieho výboru z dôvodu pracovnej zaneprázdnenosti.

**2. Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľa zápisu, kontrola úloh vyplývajúcich z predchádzajúcich uznesení Monitorovacieho výboru pre OPBK**

**Kontrola uznášaniaschopnosti výboru:** tajomníčka výboru Ing. Renáta Pečová konštatovala na základe prezenčnej listiny uznášaniaschopnosť monitorovacieho výboru (prítomných 16 členov monitorovacieho výboru, z toho 9 v zastúpení).

**Schválenie overovateľa zápisu:** za overovateľa zápisu bol schválený Ing. Kristián Kovács, zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.



**Kontrola úloh vyplývajúcich z predchádzajúceho uznesenia monitorovacieho výboru:** Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala monitorovací výbor o splnení všetkých úloh, ktoré boli Riadiacemu orgánu OPBK uložené počas predchádzajúceho zasadnutia monitorovacieho výboru v roku 2009. Tajomníčka výboru taktiež informovala o splnení všetkých úloh vyplývajúcich z uznesení monitorovacieho výboru, ktoré boli schválené prostredníctvom štyroch procedúr per rollam v období medzi zasadnutiami monitorovacieho výboru v roku 2009 a v roku 2010.

Nikto z prítomných nevzniesol k tomuto bodu programu žiadne pripomienky alebo návrhy.

### **3. Prehľad prijatých rozhodnutí Monitorovacieho výboru pre OPBK prostredníctvom písomnej procedúry:**

Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala o siedmich písomných procedúrach per rollam realizovaných od prvého zasadnutia monitorovacieho výboru (uznesenia monitorovacieho výboru č. 2, 4, 5, 7, 8, 9 a 10).

Nikto z prítomných nevzniesol k prezentovanej informácii žiadne pripomienky alebo návrhy.

### **4. Výročná správa o vykonávaní OPBK za rok 2009**

Mgr. Andrea Rajčáková, poverená vedením monitorovacieho výboru informovala prítomných o zaslaní návrhu výročnej správy na pripomienkovanie a následnom vyhodnotení pripomienkového konania Riadiacim orgánom OPBK, ktoré bolo zaslané členom a pozorovateľom monitorovacieho výboru spolu s výročnou správou so zapracovanými pripomienkami; zároveň vyzvala prítomných na vznesenie prípadných pripomienok alebo otázok k výročnej správe alebo vyhodnoteniu pripomienkového konania.

Ing. Soňa Vágnerová, zástupkyňa odboru koordinácie fondov EÚ MVRR SR upozornila na numerickú chybu vo výročnej správe - tabuľka č. 7 Merateľné ukazovatele na úrovni globálneho cieľa - riadok „dosiahnutý výsledok“, stĺpec „spolu“ – má byť uvádzaný iba kumulatívny dosiahnutý výsledok za jednotlivé roky (súčet hodnôt v riadku „dosiahnutý výsledok“ za jednotlivé roky), a nie celkový výsledok (súčet východiskovej hodnoty a dosiahnutej kumulatívnej hodnoty v riadku „dosiahnutý výsledok“). Uvedené je potrebné v tabuľke upraviť.

Mgr. Martina Benčatová, zástupkyňa EK informovala členov monitorovacieho výboru o nedostatočnom, resp. neúplnom zapracovaní pripomienok EK do výročnej správy, pričom požiadala Riadiaci orgán o dodatočné zapracovanie týchto pripomienok do výročnej správy. Konkrétne ide o tieto pripomienky:

- *pripomienka č. 77:* EK odporúča vo výročnej správe uvádzať taktiež plánované hodnoty indikátorov aj pri zazmluvnených alebo schválených projektoch. Táto informácia by vyplňala hluché obdobie medzi už prebiehajúcim čerpaním finančných prostriedkov a obdobím po ukončení projektu, nakoľko oficiálne dosiahnuté hodnoty indikátorov sú uvádzané až po ukončení projektu. Týmto spôsobom by bola poskytnutá indikatívna informácia, ako napreduje OPBK na základe schválených a zazmluvnených projektov. Táto informácia môže byť zapracovaná priamo do textu samotnej výročnej správy alebo napr. podobnou formou ako vo výročnej správe o vykonávaní Regionálneho operačného programu, kde bol doplnený osobitný stĺpec v tabuľkách s indikátormi spolu s vysvetľujúcim komentárom (napr. v prípade indikátorov, kde bola doteraz dosiahnutá nulová hodnota, bolo vysvetlené, že zatiaľ nebola vyhlásená výzva na predkladanie projektov, ktoré by prispievali k napĺňaniu týchto indikátorov. V prípade schválených projektov bola napr. uvedená indikatívna informácia, aká bude dosiahnutá hodnota indikátorov realizáciou týchto projektov).



- *pripomienka č. 78*: EK odporúča dopracovať v kvalitatívnych analýzach detailnejšie informácie najmä o schválených ŽoNFP (a nielen iba o preložených ŽoNFP).

- *pripomienka č. 84*: príloha č. 4 výročnej správy (Súhrnné členenie prideleného príspevku Spoločenstva podľa kategórie vo výročnej a záverečnej správe o implementácii) – tabuľka v uvedenej forme je pomerne neprehľadná a EK v rámci svojho pracovného dokumentu odporúča členským štátom, aby bola členom monitorovacieho výboru v budúcom období poskytnutá aj súhrnná informácia podľa jednotlivých prioritných tém.

- *pripomienka č. 85*: vo výročnej správe je uvedená iba podrobná informácia o infridgemente v procese posudzovania vplyvov na životné prostredie, avšak voči SR sú v otvorenom štádiu aj iné infridgementy v rôznych oblastiach. Toto je kľúčové najmä z pohľadu akceptovateľnosti priebežných žiadostí o platbu zo strany EK, preto EK dáva túto problematiku do pozornosti RO OPBK (t. j. či sa na projekty OPBK vzťahujú prípadne aj ďalšie infridgementy z iných oblastí).

- *pripomienka č. 87*: EK poskytne Riadiacemu orgánu OPBK upresňujúce informácie k Výročnému stretnutiu so zástupcami EK za účelom ročného preskúmania OPBK v zmysle čl. 68 Nariadenia Rady (ES) 1083/2006

- *pripomienka č. 90*: EK odporúča do výročnej správy doplniť informáciu, kedy bola realizovaná prvá platba pre SO/RO v rámci projektu Technickej pomoci pre SO/RO

- *pripomienka č. 92*: EK oceňuje, že Riadiaci orgán OPBK zverejňuje na svojej internetovej stránke všetky podporené projekty v rámci programu. EK však v rámci tejto pripomienky odporúča Riadiacemu orgánu OPBK, aby do výročnej správy zapracoval formou prílohy aj príklady najúspešnejších projektov, čím by sa aj zatriktívnila samotná výročná správa. EK taktiež pri iniciatíve JEREMIE odporúča uviesť do výročnej správy, že táto bude implementovaná v rámci opatrenia 2.1 OPBK. Formálne pripomienky EK budú Riadiacemu orgánu OPBK doručené po oficiálnom zaslaní výročnej správy Riadiacim orgánom OPBK Európskej komisii.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová v nadväznosti na zástupkyňu EK ubezpečila prítomných, že Riadiaci orgán OPBK dopracuje prezentované pripomienky a odporúčania do výročnej správy. Zároveň uviedla, že do výročnej správy doplní aj príklady úspešne zrealizovaných projektov, informáciu o preplatení žiadosti o platbu pre SO/RO a informáciu o JEREMIE v zmysle odporúčania zástupkyne EK Mgr. Benčatovej.

Mgr. Andrea Rajčáková, poverená vedením monitorovacieho výboru ešte pred hlasovaním o schválení výročnej správy požiadala členov monitorovacieho výboru, aby udelili Riadiacemu orgánu OPBK mandát k vykonaniu zmien v schválenej verzii výročnej správy na základe požiadaviek EK. K uvedenému návrhu nevzniesol žiadny člen výboru pripomienku. Následne dala Mgr. Andrea Rajčáková hlasovať o návrhu Výročnej správy o vykonávaní OPBK za rok 2009.

Hlasovanie:	za:	14
	proti:	0
	zdržali sa:	1

Výsledok hlasovania: **Monitorovací výbor pre OPBK schválil Výročnú správu o vykonávaní OPBK za rok 2009**, monitorovací výbor zároveň udelil Riadiacemu orgánu OPBK mandát k vykonaniu zmien v schválenej verzii Výročnej správy o vykonávaní OPBK za rok 2009 na základe požiadaviek Európskej komisie.



## 5. Zmeny merateľných ukazovateľov

Ing. Juraj Juhász, vedúci oddelenia odboru riadenia programov pomoci pre Bratislavský kraj informoval o návrhu na zmenu dvoch indikátorov (informácia bola poskytnutá členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru):

- indikátor Tvorba hrubého fixného kapitálu – zmena mernej jednotky z SKK na EUR  
- indikátor Časová úspora pri vybavovaní životnej situácie v dôsledku elektronizácie služby – návrh na vypustenie tohto indikátora na základe Štúdie realizovateľnosti (zameraná na elektronizáciu verejnej správy) v rámci opatrenia 2.2, podľa ktorej nie je možné získať vstupy na to, aby tento indikátor mohol byť vyhodnotený a porovnaný dosiahnutý výsledok zo vstupom. Vstupy sú dostupné iba za službu a nie za životnú situáciu, sledovanie tohto ukazovateľa je fyzicky takmer nemožné. Možné by bolo tento indikátor sledovať iba prostredníctvom expertného odhadu, čo by však už nespĺňalo účel výberu tohto indikátora. V rámci danej skupiny aktivít opatrenia 2.2 bude postačujúce sledovanie indikátora „Počet zavedených elektronických služieb dostupných on-line“.

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM požiadala o vysvetlenie, či z tohto indikátora bude zrejmé, ktoré konkrétne služby to budú.

Ing. Juhász informoval, že tento indikátor sleduje iba počet zavedených elektronických služieb, nie je však problém konkretizovať tieto služby na základe realizovaných projektov.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala, že zo Štúdie realizovateľnosti vzišiel zoznam povinných a zoznam voliteľných služieb, pričom pre účely tohto indikátora sú relevantné povinné služby, ktoré musia všetky samosprávy v rámci svojich originálnych kompetencií poskytovať.

K uvedenému návrhu na zmenu merateľných ukazovateľov nevzniesol už nikto z prítomných pripomienky alebo návrhy. Mgr. Andrea Rajčáková dala hlasovať o návrhu na zmenu merateľných ukazovateľov OPBK.

Hlasovanie:	za:	14
	proti:	0
	zdržali sa:	1

Výsledok hlasovania: **Monitorovací výbor pre OPBK schválil zmeny merateľných ukazovateľov OPBK.**

## 6. Správy o vyhodnotení výziev vyhlásených v rámci OPBK v roku 2009

Informácie o správach o vyhodnotení výziev vyhlásených v rámci OPBK v roku 2009 prezentoval Ing. Marián Méry, vedúci oddelenia implementácie programov pomoci pre Bratislavský kraj, ktorý v stručnosti informoval prítomných o obsahu týchto správ (počet vyhlásených výziev, počet predložených žiadostí o NFP, počet zamietnutých žiadostí o NFP, počet žiadostí o NFP odporučených na schválenie, objemy finančných prostriedkov, proces schvaľovania žiadostí o NFP atď.; správy boli poskytnuté členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru).

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM požiadala o vysvetlenie, aké sú prijaté opatrenia, aby predložené žiadosti o NFP neboli pri kontrole formálnej správnosti vyradované iba na základe minimálnych nesprávností (napr. chýbajúca bodka, čiarka a pod).

Ing. Marián Méry v nadväznosti na tento dotaz uviedol, že každá predložená žiadosť o NFP sa kontroluje v prítomnosti žiadateľa, resp. Riadiaci orgán odporúča žiadateľom aby boli pri tejto formálnej kontrole prítomní, pričom v takomto prípade môže žiadateľ takéto chyby



vo svojej žiadosti o NFP ihneď opraviť. V prípade, ak žiadateľ nie je prítomný pri kontrole formálnej správnosti žiadosti o NFP a bolo zistené, že predložená žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti, Riadiaci orgán OPBK vyzve žiadateľa na základe písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí. Žiadateľovi sa na doplnenie chýbajúcich náležitostí poskytne lehota 7 dní od doručenia písomnej výzvy. V prípade, ak žiadateľ v lehote chyby neodstráni, žiadosť o NFP je zamietnutá.

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM požiadala o informáciu, či je vytvorený nejaký zoznam najčastejšie sa opakujúcich chýb pri predkladaní žiadostí o NFP, resp. či je takýto zoznam zverejnený.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala, že vo väčšine prípadov ide o neoprávnených žiadateľov, alebo žiadatelia nemajú vysporiadané vlastnícke vzťahy, resp. nie je správne zostavený rozpočet projektu.

Mgr. Andrea Rajčáková – aby sa projekty nevyraďovali kvôli formálnym nedostatkom, je umožnené žiadateľom nedostatky napraviť. Nedostatky ako napr. spomenuté nevysporiadané vlastnícke vzťahy však predstavujú už obsahové nedostatky žiadosti o NFP, ktoré nie je možné odstrániť iba v rámci formálnej kontroly a z tohto dôvodu sú žiadosti o NFP zamietnuté.

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM požiadala zástupkyňu EK Mgr. Martinu Benčatovú o informáciu, či EK nestanovuje povinnosť zverejňovať aj zoznam neúspešných projektov a najčastejšie sa vyskytujúcich chýb pri predkladaní žiadostí o NFP.

Mgr. Martina Benčatová, zástupkyňa EK - EK vyžaduje iba zverejnenie úspešných žiadateľov.

Ing. Marián Méry uviedol, že neúspešný žiadateľ je informovaný o všetkých nedostatkoch svojej žiadosti.

Mgr. Martina Benčatová, zástupkyňa EK ocenila podrobné informácie uvedené v správach o vyhodnotení výziev, avšak pre EK je základným dokumentom Výročná správa o vykonávaní OPBK, a preto je potrebné zapracovať najdôležitejšie informácie z týchto správ o vyhodnotení výziev do samotnej Výročnej správy OPBK. Správy o vyhodnotení výziev taktiež neobsahujú informácie o zakontrahovaných indikátoroch. Zástupkyňa EK taktiež požiadala o vysvetlenie, prečo projekty v rámci opatrenia 2.2 Informatizácia spoločnosti nedeklarujú príspevok k HP Informačná spoločnosť (teda každý projekt v rámci tohto opatrenia by mal mať automaticky príspevok k HP IS).

Tajomníčka výboru Ing. Pečová – pôvodne bol nastavený súbor indikátorov na vykazovanie príspevku k HP IS pre potreby Riadiaceho orgánu OPBK, pričom z tohto súboru boli koordinátorom HP IS sledované iba 3 indikátory. Z doteraz vyhlásených výziev na predkladanie žiadostí o NFP pre opatrenie 2.2 Informatizácia spoločnosti sa na oprávnené projekty nevzťahoval ani jeden z indikátorov HP IS sledovaných koordinátorom a preto nebol vykazovaný príspevok týchto projektov k HP IS. V januári 2010 na stretnutí Riadiaceho orgánu OPBK a koordinátora HP IS bola uzavretá dohoda, že koordinátor HP IS bude sledovať všetky indikátory, a to aj na projektovej úrovni, ktorými Riadiaci orgán OPBK sleduje príspevok k HP IS. V budúcich správach o vykonávaní OPBK už budú tieto informácie uvedené.

Ing. Milada Mišicová, koordinátorka HP IS a HP TUR vysvetlila, resp. upresnila prítomným spôsob sledovania a koordinácie HP IS a HP TUR.

Mgr. Andrea Rajčáková ukončila diskusiu k tomuto bodu programu, nakoľko už nikto z prítomných nevzniesol žiadne pripomienky alebo návrhy.

**Monitorovací výbor vzal na vedomie** Správy o vyhodnotení výziev vyhlásených v rámci OPBK v roku 2009.



## **7. Informácia o implementácii OPBK k 30.04.2010**

Informáciu o implementácii OPBK k 30.04.2010 prezentoval prítomným Ing. Marián Méry, vedúci oddelenia implementácie programov pomoci pre Bratislavský kraj (celkový počet vyhlásených výziev v rámci OPBK od začiatku implementácie OPBK, predložené žiadosti o NFP, zamietnuté žiadosti o NFP, schválené žiadosti o NFP, projekty v realizácii, ukončené projekty, čerpanie finančných prostriedkov atď.; informácia bola poskytnutá členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru).

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM požiadala o informáciu, či bude v rámci OPBK podporené aj vybudovanie Digitálneho úradu.

Ing. Marián Méry uviedol, že v rámci OPBK je podporovaný aj e-government (elektronizácia služieb samosprávy, prechod na digitálnu samosprávu) v rámci skupiny aktivít 2.2.1 Elektronizácia samosprávy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni. Samotné vybudovanie Digitálneho úradu však nie je predmetom podpory OPBK, ale projekty v rámci OPBK (skupina aktivít 2.2.1) prispievajú k digitalizácii samosprávy (e-government).

Ing. Antónia Mayerová, zástupkyňa Certifikačného orgánu (MF SR) informovala prítomných o stave čerpania finančných prostriedkov v rámci OPBK.

Mgr. Martina Benčatová, zástupkyňa EK – z pohľadu EK sa pokrok v implementácii operačného programu javí ako priemerný, nakoľko schválených je takmer 50 % z alokácie OPBK v polovici programového obdobia. Čo sa týka finančnej implementácie z pohľadu platieb zaslaných na EK a taktiež plnenia pravidla n+3 je program možné hodnotiť tiež ako priemerný. V nasledujúcich rokoch bude potrebné pripraviť sa najmä na značný nárast platieb, pričom tento nápor bude kulminovať v roku 2013. Dôraz je potrebné taktiež klásť na kvalitu projektov a na ich efektívnu implementáciu, predchádzať nezrovnalostiam a poučiť sa aj z predchádzajúceho programového obdobia. Dôraz je potrebné upriamiť aj na vyvážené napĺňanie stratégií prioritných osí – napr. implementácia v rámci regenerácie sídiel postupuje veľmi dobre, avšak je potrebné zamerať sa aj na znalostnú ekonomiku a podporu podnikateľov, kde sú momentálne dosahované slabšie výsledky v porovnaní s prioritnou osou Infraštruktúra (konkrétne opatrenie 1.1). Čo sa týka úspešnosti opatrenia 1.1 Regenerácia sídiel, EK odporúča, aby Riadiaci orgán OPBK v rámci tohto opatrenia ponechal priestor, resp. finančné prostriedky aj pre implementáciu iniciatívy JESSICA. EK taktiež odporúča zlepšiť implementáciu v oblasti verejnej dopravy. V súvislosti s plánovanou reorganizáciou ministerstiev je potrebné zabezpečiť kontinuitu, aby nebola ohrozená implementácia operačného programu.

Mgr. Andrea Rajčáková ukončila diskusiu k tomuto bodu programu, nakoľko už nikto z prítomných nevzniesol žiadne pripomienky alebo návrhy.

**Monitorovací výbor vzal na vedomie** Informáciu o implementácii OPBK k 30.04.2009

## **8. Informácia o hodnotení OPBK**

Informáciu o hodnotení OPBK prezentoval prítomným Ing. Juraj Juhász, vedúci oddelenia odboru riadenia programov pomoci pre Bratislavský kraj (informácia bola poskytnutá členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru). V súčasnosti prebieha externé hodnotenie OPBK, ktoré by malo byť ukončené koncom júna 2010. Výsledky tohto hodnotenia by sa mali následne premietnuť do ďalších procesov implementácie OPBK, napr. aj v súvislosti s prípadnou revíziou OPBK.



Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala, že Riadiaci orgán OPBK plánuje revíziu OPBK na jeseň 2010.

Mgr. Andrea Rajčáková ukončila diskusiu k tomuto bodu programu, nakoľko už nikto z prítomných nevzniesol žiadne pripomienky alebo návrhy.

**Monitorovací výbor vzal na vedomie** Informáciu o hodnotení OPBK.

## **9. Informácia o úpravách Programového manuálu OPBK (verzie 6.0 a 7.0)**

Informáciu o úpravách Programového manuálu OPBK prezentoval Ing. Juraj Juhász, vedúci oddelenia odboru riadenia programov pomoci pre Bratislavský kraj (informácia bola poskytnutá členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru). V stručnosti vysvetlil vykonané zmeny v programovom manuáli, ktoré sa týkali najmä:

Verzia 6.0 – doplnenie Kritérií oprávnenosti mestských oblastí v rámci integrovaných stratégií rozvoja mestských oblastí OPBK do hodnotiacich a výberových kritérií pre skupinu aktivít 1.1.1. Upravený bol taktiež finančný plán – zmena výšky súkromných (iných) zdrojov tak, aby príslušné hodnoty boli zosúladené medzi systémami SFC, ITMS a PM OPBK.

Verzia 7.0 – upravená najmä z dôvodu zmien v schéme pomoci de minimis a schéme štátnej pomoci a taktiež z dôvodu úprav merateľných ukazovateľov sledovaných koordinátormi horizontálnych priorít TUR, IS a RP.

Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá, zástupkyňa EKOFORUM sa opýtala, či Riadiaci orgán OPBK neuvažuje nad rozšírením zoznamu oprávnených prijímateľov o mimovládne organizácie, ktoré sa zameriavajú na sociálne služby.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová v nadväznosti na otázku informovala, že OPBK nie je nastavený na podporu mimovládnych organizácií, ale iba na podporu miest, obcí a malých a stredných podnikateľov. Sociálnu oblasť OPBK nepodporuje, resp. iba v prípade rekonštrukcie sociálnych zariadení v rámci integrovaných stratégií rozvoja mestských oblastí OPBK.

Mgr. Andrea Rajčáková ukončila diskusiu k tomuto bodu programu, nakoľko už nikto z prítomných nevzniesol žiadne pripomienky alebo návrhy.

**Monitorovací výbor vzal na vedomie** Informáciu o úpravách Programového manuálu OPBK (verzie 6.0 a 7.0)

## **10. Informácia o Ročnom operatívnom pláne OPBK na rok 2010**

Informáciu o Ročnom operatívnom pláne OPBK na rok 2010 prezentoval Ing. Juraj Juhász, vedúci oddelenia odboru riadenia programov pomoci pre Bratislavský kraj (informácia bola poskytnutá členom monitorovacieho výboru aj prostredníctvom elektronickej pošty pred zasadnutím monitorovacieho výboru). Hlavnou informačnou prioritou a komunikačným cieľom v roku 2010 bude naďalej zvyšovať informovanosť a povedomie o operačnom programe, jeho zameraní, úlohách, cieľoch, možnostiach a spôsoboch získania nenávratného finančného príspevku a taktiež o výsledkoch implementácie. Tohtoročnou hlavnou informačnou aktivitou mala byť informačná akcia „Informačný deň Riadiaceho orgánu pre OPBK v roku 2010“, ktorá však zatiaľ ešte nebola zorganizovaná v súvislosti s plánovaným zlúčením MVRR SR s MŽP SR a s tým spojenými komplikáciami. Ing. Juhász taktiež pripomenul, že na stránke [www.opbk.sk](http://www.opbk.sk) je zverejnený zoznam všetkých schválených žiadostí



o NFP v rámci OPBK a takisto je zverejnený aj zoznam prijímateľov, ktorý je aktualizovaný na štvrťročnej báze.

Ing. Antónia Mayerová, zástupkyňa Certifikačného orgánu (MF SR) sa opýtala na orientačný termín uskutočnenia hlavnej informačnej aktivity v roku 2010.

Ing. Juraj Juhász uviedol, že Riadiaci orgán OPBK plánuje zorganizovať hlavnú informačnú aktivitu na jeseň 2010.

Mgr. Martina Benčatová, zástupkyňa EK požiadala zástupcov Riadiaceho orgánu OPBK, aby o týchto hlavných informačných aktivitách informovali aj zástupcov EK, ktorí sa na týchto podujatiach v rámci možností radi zúčastnia.

Mgr. Andrea Rajčáková ukončila diskusiu k tomuto bodu programu, nakoľko už nikto z prítomných nevzniesol žiadne pripomienky alebo návrhy.

**Monitorovací výbor vzal na vedomie** Informáciu o Ročnom operatívnom pláne OPBK na rok 2010.

## **11. Diskusia**

Ing. Milada Mišicová, koordinátorka HP IS a HP TUR informovala, že 14 dní pred vyhlásením výzvy na predkladanie žiadostí o NFP je potrebné informovať koordinátorov HP a CKO o zozname merateľných ukazovateľov.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová v nadväznosti na uvedené informovala, že RO OPBK má tento postup zapracovaný aj do Interného manuálu procedúr Riadiaceho orgánu OPBK.

RNDr. Juraj Gavora, zástupca SO/RO pre OPBK uviedol, že v rámci OPBK je najväčší záujem žiadateľov o NFP pri opatrení 1.1 Regenerácia sídiel. V tejto súvislosti navrhol zväziť možnosť presunu finančných prostriedkov z opatrení pri ktorých je pomerne slabý záujem žiadateľov práve do opatrenia 1.1, kde je tento záujem naopak najvyšší.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová v nadväznosti na uvedené informovala, že Riadiaci orgán OPBK čaká na výsledky externého hodnotenia OPBK, na základe ktorých môže Riadiaci orgán pristúpiť aj k realokácii finančných prostriedkov v rámci OPBK. Ďalej informovala, že pokrok v opatrení 1.2 Regionálna a mestská hromadná doprava sa nevyvíja podľa predstáv Riadiaceho orgánu a v schvaľovacom procese sa momentálne nachádzajú iba 3 žiadosti o NFP, pričom žiadatelia aj v tomto prípade majú problém preukázať splnenie podmienok poskytnutia pomoci. Riadiaci orgán poskytol týmto žiadateľom dodatočnú lehotu na splnenie týchto podmienok ďalších 5 mesiacov. Riadiaci orgán taktiež informoval oprávnených žiadateľov, že bude nútený pristúpiť k revízii OPBK, ak sa bude situácia v tejto oblasti aj naďalej vyvíjať nepriaznivo, tzn. že finančné prostriedky z tohto opatrenia budú presunuté do iných opatrení OPBK. Riadiaci orgán OPBK komunikoval o týchto problémoch aj s predstaviteľmi mesta Bratislava a takisto aj s predstaviteľmi Bratislavského samosprávneho kraja, pričom očakáva zo strany týchto partnerov aktívny prístup k riešeniu problémov, ktoré bránia efektívnej implementácii opatrenia 1.2. Ako ďalej tajomníčka výboru informovala, opatrenie 2.1 Inovácie a technologické transfery považuje Riadiaci orgán OPBK za pomerne úspešné, nakoľko je už v rámci tohto opatrenia schválená približne polovica finančných prostriedkov alokovaných pre toto opatrenie. O opatrenie prejavujú žiadatelia pomerne vysoký záujem, problém je iba pri projektoch definovaných schémou štátnej pomoci OPBK zameranej na výskum a vývoj, nakoľko v čase hospodárskej krízy podnikatelia pravdepodobne nemajú záujem o výskum a vývoj, ale skôr sa zameriavajú na samotné udržanie svojich podnikov. Opatrenie 2.2 Informatizácia spoločnosti sa na prvý pohľad prejavuje ako nie celkom úspešné, avšak výzvy pre toto opatrenie boli doteraz vyhlásené iba pre súkromný sektor, kde max. výška oprávnených výdavkov dosahuje 75 000 EUR.



K dispozícii je však už aj Štúdia uskutočniteľnosti zameraná na informatizáciu verejnej správy a v spolupráci s externou firmou Riadiaci orgán OPBK pripravuje podklady k vyhláseniu výzvy na predkladanie žiadostí o NFP. Štúdia uskutočniteľnosti bola odkomunikovaná aj s predstaviteľmi mesta Bratislava, mestskými časťami Bratislavy, s VÚC a s predstaviteľmi miest Malacky, Pezinok a Senec. Riadiaci orgán OPBK predpokladá, že pripravovaná výzva pre opatrenie 2.2 pre verejnú správu bude úspešná a finančné prostriedky vyčlenené pre verejnú správu budú vyčerpané. V rámci opatrenie 2.2 je problémová oblasť podpory širokopásmového internetu. Realizácia tejto aktivity je otázna, nakoľko situácia v dostupnosti širokopásmového internetu sa v porovnaní s obdobím prípravy OPBK v rokoch 2006 - 2007 značne zmenila, tzn. že dnes nemá prístup k širokopásmovému internetu v rámci BSK iba jedna obec. Z tohto dôvodu Riadiaci orgán OPBK pravdepodobne nepristúpi k realizácii skupiny aktivít 2.2.2 Zavádzanie širokopásmového internetu v BSK.

Ing. Gabriel Csany, zástupca Orgánu auditu (MF SR) prítomných informoval o plánovaných auditoch.

Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala o zrušení MVRR SR od 1. júla 2010, pričom kompetencie Riadiaceho orgánu OPBK prechádzajú na Ministerstvo pôdohospodárstva, životného prostredia a regionálneho rozvoja SR. Na toto ministerstvo prechádza celá Agentúra na podporu regionálneho rozvoja, takže kontinuita by mala ostať zachovaná. V súvislosti s touto zmenou Riadiaci orgán postupuje v súlade s usmerneniami Ministerstva financií SR k delimitácii ministerstiev. Riadiaci orgán informoval o všetkých týchto skutočnostiach na svojej internetovej stránke.

Mgr. Andrea Rajčáková informovala, že všetky pracovnoprávne vzťahy ako aj ďalšie právne vzťahy prechádzajú na nástupnícku organizáciu.

Ing. Miloš Kremeň, zástupca odboru verejných prác, MVRR SR uviedol, že v súvislosti s plánovanými zmenami a zlučovaním ministerstiev bude potrebné vykonať aj čiastočné zmeny v zložení monitorovacieho výboru OPBK.

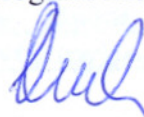
Tajomníčka výboru Ing. Pečová informovala, že všetky zmeny budú zohľadnené v zložení členov monitorovacieho výboru. Ďalej informovala o plánovanom ďalšom zasadnutí monitorovacieho výboru na jeseň 2010 v súvislosti s prípadnou revíziou OPBK.

## **12. Záver**

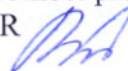
Mgr. Andrea Rajčáková, poverená vedením monitorovacieho výboru poďakovala prítomným za aktívnu účasť na 4. zasadnutí Monitorovacieho výboru pre OPBK a rozlúčila sa.

V Bratislave, dňa 14. júna 2010

Vypracoval: Mgr. Anton Varšík, Riadiaci orgán pre Operačný program Bratislavský kraj,  
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR



Schválila: Ing. Renáta Pečová, riaditeľka odboru riadenia pomoci pre Bratislavský kraj,  
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR



Overil: Ing. Kristián Kovács, odbor stratégie sociálnej ochrany detí a rodiny,  
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

